

临夏州职业技术学校学前教育专业 2016 级学生顶岗实习方案

一、目的意义：

为了培养德智体美劳全面发展，具备良好的教师职业素质，文化修养和专业技能的技术性应用型人才，根据《临夏州职业技术学校学前教育专业管理规定》、《临夏州职业技术学校学前教育专业学生实习规定》、《临夏州职业技术学校学前教育专业教学计划》，现拟定此方案。

二、实习安排：

(一) 实习时间：2018-2019 学年第二学期，以各实习单位开学时间为准至 2019 年 6 月 15 日，中途不得返校。

(二) 实习地点：临夏州七县一市各幼儿园，兰州市、西宁市、深圳市各合作幼儿园。

(三) 实习内容：教师的职业道德，人文关怀，详细见学前教育专业学生实习手册。

(四) 实习学生安排原则：

1. 实习是临夏州职业技术学校学前教育专业学生的必修内容，所有学生都应服从学院统一安排，进行集体或分散实习（即所有幼儿园均为学院联系）。

2. 实习单位是县级及以上级别的幼儿园，且师资队伍建设较雄厚，对学生的专业提升有较大帮助，对学生有较强的指导性。

3. 根据幼儿园需求，结合学生意愿，实现学生与幼儿园“双选”原则，确定实习幼儿园的安排。4. 实习安排坚持公平、公正、公开原则。

5. 实习学生由学院和幼儿园共同管理，学生不仅要服从学院实习条例，也要遵守幼儿园教师管理制度。

6. 实习成绩由学院指导教师和幼儿园指导教师进行共同评定产生。

（五）实习待遇：

1. 食宿：深圳、兰州、西宁各幼儿园包食宿，回族学生尽量安排有清真食堂的幼儿园，饮食不方便者应有相应安排，如提供清真灶具或伙食补助等。临夏州幼儿园则根据幼儿园条件，由园方决定是否提供食宿。

2. 交通费：深圳、兰州、西宁各地报销往返交通费用（仅限开始、结束往返，不包括中途往返）。临夏州幼儿园则根据幼儿园条件，由园方决定是否提供。

（六）保险保障：

由实习单位和学院协商购买，保障每位学生在实习期间有意外保险。

三、实习指导老师职责

1. 负责实习学生的考勤管理。

2. 协调学生在幼儿园各科室工作的分配。

3. 强调幼儿园实习学生的交通安全，实习安全及其他注意事项。

4. 指导学生填写实习总结，实习，并协助评定实习成绩。
5. 负责协调到实习单位的乘车路线，联系人电话的事宜。
6. 指导教师或班主任定期 1 月一次或不定期的到学生实习单位检查学生的实习情况，检查内容包括学生的思想，到岗，实习态度，实习内容，安全食宿条件其他方面并及时如实填写实习检查记录。
7. 指导教师对发现的问题要及时协调解决，协调解决不了的问题及时向上级汇报，希望上级解决，把指导教师要通过微信群，QQ 群等方式，把上级的文件精神学院及只能处是教育系通知如实发送给实习学生并要求回复，没有回复的学生打电话落实需要办理事宜，按文件通知要求的时限认真抓紧落实，并按要求反馈或上报九参与优秀实习生的评定工作，是协调处理实习生的其他问题

四、实习学生注意事项

1. 学生实习到达安排的，实习幼儿园的岗位，遵循实习幼儿园的作息制度，不迟到，不早退，不无故缺岗，实习期间不得随意请假，请假程序详见实习手册。
2. 服从实习幼儿园的领导和安排遵循幼儿园的规章制度，遵纪守法。
3. 加强组织纪律性尊重带队教师，若有意见，应通过正常渠道向带队教师或指导老师作出反应认真观察带队老师的操作，积极学习。
4. 幼教老师做到多看多思考，多练习，多策划，多总结，重点难点等多方面都要向带队老师请教，并及时做好记录。
5. 按照实习，幼儿园的规定统一着装，注重言谈举止，维护个人和学校的个人良好形

象。

6. 实习期间住在家中或租房住宿的学生，请将住宿信息提交至教育系备案做到安全文明出行。

7. 实习生必须服从学校和实习单位的安排，不得擅自调换调换实习单位，确因特殊原因更换实习单位的同学需书面申请送至教育系和原实习单位审批，同意后方可调整各实习小组同学要支配。

8. 支持配合实习组长的工作，搞好和同学之间的团结，互相学习，互相帮助，共同提高，杜绝不团结的语言出现。

9. 实习结束后，学生按要求完成实习报告，将实习手册和实习报告上交至班主任处。